

Số: /KH-CĐSP

Hòa Bình, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Khảo sát lấy ý kiến phản hồi của sinh viên cuối khóa về chất lượng đào tạo toàn khóa học

Căn cứ Thông tư số 62/2012/TT-BGDĐT ngày 28/12/2012 về việc Quy định quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục trường ĐH, CĐ, TCCN của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 7324/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 8/10/2013 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên;

Căn cứ Quyết định số 316A/QĐ-CĐSP ngày 07/8/2020 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sư phạm Hòa Bình về việc ban hành Quy định về công tác lấy ý kiến phản hồi từ các bên liên quan về hoạt động của trường Cao đẳng Sư phạm Hòa Bình;

Thực hiện Kế hoạch số 688/KH-CĐSP, ngày 19/9/2023 của Trường Cao đẳng Sư phạm Hòa Bình về công tác đảm bảo chất lượng năm học 2023-2024;

Trường CĐSP Hòa Bình triển khai kế hoạch tổ chức Khảo sát lấy ý kiến phản hồi của sinh viên cuối khóa về chất lượng đào tạo toàn khóa học (Khóa 30) với các nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích

- Lấy ý kiến phản hồi của sinh viên về chương trình đào tạo và các hoạt động đào tạo trong toàn khóa học để Nhà trường và các đơn vị liên quan có kế hoạch cải tiến kịp thời nhằm nâng cao chất lượng đào tạo.

2. Yêu cầu

- HSSV phản ánh hoạt động giảng dạy của giảng viên phải đảm bảo tính khách quan, công bằng, trung thực và thái độ đúng mực trong việc cung cấp thông tin.

- Đảm bảo truyền thống tôn sư trọng đạo và những giá trị đạo đức, văn hoá tốt đẹp của dân tộc.

- Nội dung, công cụ và kết quả xử lý thông tin phản hồi từ HSSV phải đảm bảo nguyên tắc chính xác, đầy đủ, khách quan về chất lượng đào tạo toàn khóa học

3. Nội dung lấy ý kiến

Ý kiến phản hồi của sinh viên cuối khóa về chất lượng đào tạo toàn khóa học gồm các tiêu chí sau:

- Chuẩn đầu ra và chương trình đào tạo
- Đội ngũ giảng viên
- Tổ chức và quản lý đào tạo

d) Cơ sở vật chất và hỗ trợ người học

4. Đối tượng lấy ý kiến

Toàn bộ sinh viên cao đẳng chính quy ngành Giáo dục Mầm non K30 (2021-2024).

5. Quy trình, hình thức khảo sát và thời gian thực hiện

a) Quy trình

- Phòng Tổ chức - Thanh tra và Đảm bảo chất lượng xây dựng kế hoạch và phiếu khảo sát trực tuyến.

- Nhà trường thông báo Kế hoạch tới toàn thể CBGV và sinh viên cuối khóa.

- Tổ chức để sinh viên thực hiện phản hồi bằng phiếu điều tra.

- Xử lý, thống kê số liệu.

- Tổng hợp ý kiến phản hồi, thực hiện chế độ báo cáo, lưu trữ kết quả theo quy định.

b) Hình thức khảo sát

- Sinh viên thực hiện khảo sát trực tuyến qua đường link:

https://docs.google.com/forms/d/1wFh2f2xEewsEArccOd11_i2JQNZFQsG_IZ_EK_sJOXM/edit

c) Thời gian thực hiện

Việc triển khai khảo sát lấy ý kiến phản hồi của sinh viên về chất lượng đào tạo toàn khóa học bắt đầu từ ngày 01/4/2024 đến ngày 12/4/2024.

6. Tổ chức thực hiện

6.1. Phòng Tổ chức - Thanh tra và Đảm bảo chất lượng

- Xây dựng phiếu khảo sát lấy ý kiến phản hồi của sinh viên về chất lượng đào tạo toàn khóa học bằng hình thức trực tuyến.

- Tổng hợp, xử lý dữ liệu và thực hiện chế độ báo cáo kết quả khảo sát theo quy định của Bộ GD&ĐT.

6.2. Khoa Mầm non

- Phối hợp với Phòng TC-TTr&ĐBCL triển khai, đôn đốc sinh viên thực hiện khảo sát.

- Tổng hợp và báo cáo số liệu sinh viên tham gia khảo sát.

Trên đây là Kế hoạch khảo sát lấy ý kiến phản hồi của sinh viên cuối khóa về chất lượng đào tạo toàn khóa học của Trường Cao đẳng Sư phạm Hòa Bình.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo)
- Các đơn vị trực thuộc;
- HSSV các lớp (để thực hiện);
- Website;
- Lưu: VT, TC-TTr&ĐBCL (ĐTh.03b).

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Lệ Hương

